

## Antrag auf Übernahme der Kosten für eine mehrtägige Klassenfahrt im Rahmen schulrechtlicher Bestimmungen

### von der Antragstellerin/ vom Antragsteller auszufüllen

<input type="checkbox"/>	Jobcenter	
<input type="checkbox"/>	Sozialamt beim Bezirksamt	
<input type="checkbox"/>	Wohngeldstelle beim Bezirksamt	
<input type="checkbox"/>	LAGeSo	
	Aktenzeichen/ BG-Nummer (falls vorhanden)	

### Angaben zur Schülerin/ zum Schüler

Name:		Vorname		Geb.-Datum	
	:	:	:	:	
Straße, Hausnr.:					
PLZ und Wohnort:					

### Angaben zur mehrtägigen Klassenfahrt

Schule:		Klasse:	
Zeitraum von:		bis:	
nach:			
Kosten:	Fahrtkosten:	€	
	Unterkunft/ Verpflegung:	€	
	Nebenkosten (kein Taschengeld):	€	
	1. Teilbetrag*	€	fällig zum: <input style="width: 150px;" type="text"/>
	2. Teilbetrag/ Restbetrag*	€	fällig zum: <input style="width: 150px;" type="text"/>
	Gesamtsumme*:	= €	* Bitte zahlen Sie das Geld auf das u. g. Konto ein

  
 Ort/ Datum:

  
 Unterschrift der Antragstellerin/ des

### von der Schule auszufüllen:

Die Angaben zur geplanten mehrtägigen Klassenfahrt sind zutreffend. Bei der Schülerfahrt handelt es sich um eine von der Schulleiterin/ vom Schulleiter genehmigte mehrtägige Klassenfahrt im Rahmen schulrechtlicher Bestimmungen. Zuviel gezahlte Mittel werden dem Leistungsträger zurückerstattet.

<b>Bankverbindung</b>	Kontoinhaber	
	IBAN	
	BIC	
	Name der Bank	

  
 Ort/ Datum:

  
 Stempel der Schule

  
 Unterschrift fahrtenleitende Lehrkraft

